

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Утверждено приказом управления культуры
и администрации муниципального образования
Кушёвский район №

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Наименование муниципальной услуги

«Организация и проведение мероприятий»

2. Код муниципальной услуги 47.006.0

3. Орган власти (орган местного самоуправления, подведомственная организация), предоставляющий услугу

№ п/п	Наименование	Структурное подразделение	Функциональные обязанности	Вышестоящий орган власти (если имеется)
1	МУК «Районный координационно-методический центр культуры и творчества»	отдел организации мероприятий	Проведение различных по форме и тематике культурных мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, дискотек и других развлекательных программ;	Управление культуры администрации муниципального образования Кушёвский район

4. Выписка из реестра расходных обязательств МО Кушёвский район:

4.1 Наименование расходного обязательства

Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации доступа и услугами организаций культуры

4. Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми установлено расходное обязательство по оказанию услуги

4.1.	Федеральное законодательство	Федеральный закон от 06 октября 2003 года №131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Закон №3612-1 от 09.10.1992г. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» в редакции от 29.07.2017г.
4.2.	Нормативные правовые акты Краснодарского края	Закон Краснодарского края от 03 ноября 2000 года №325-КЗ «О культуре»
4.3.	Нормативные акты органов местного самоуправления	Устав муниципального образования Кушёвский район утвержденный решением совета муниципального собрания Кушёвский район от 26 апреля 2017 года № 165, Постановление администрации муниципального образования Кушёвский район от 24 ноября 2014 года № 2304 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры муниципального образования Кушёвский район». Устав муниципального учреждения культуры «Районный координационно-методический центр культуры и творчества» от 24 июля 2013 № 1390

5. Потребители услуги (заявители) (нужное отметить в правом столбце формы знаком «+»)			
5.1.	Физические лица		+
5.2.	Юридические лица		+
6. Объем муниципальной услуги (количество участников мероприятий)			
6.1.	2022 год		268344 чел.
6.2.	2023 год		292739 чел.
6.3.	2024 год		341529 чел.
7. Тип услуги (нужное отметить в правом столбце формы знаком «+»)			
7.1.	Бюджетная		+
7.2.	На платной основе		
8. Порядок определения цены (тарифа) на предоставление услуги (также указывается нормативный акт - основание)			
9. Перечень документов, подаваемых заявителем для предоставления услуги (далее – исходные документы)			
№ п/п	Наименование документа	Орган власти либо подведомственная организация, выдающие документ	Нормативный правовой акт (с указанием раздела, пункта), на основании которого предоставляется документ*
1	Заявка (для юридических лиц)	-	-
2			
10. Перечень документов, выдаваемых заявителю в результате предоставления услуги (далее – результирующие документы)			
№ п/п	Наименование документа		
1	Договор (для юридических лиц)		
2			
11. Взаимодействие с другими органами власти и организациями в процессе предоставления услуги			
11.1.	Сведения об организации-участнике процесса предоставления услуги		
№ п/п	Наименование	Структурное подразделение, отвечающее за предоставление услуги	Функции в процессе предоставления услуги
1	-	-	-
2	-	-	-
11.2.	Сведения о процессе предоставления услуги		
№ п/п	Нормативное правовое обоснование взаимодействия		
	Нормативные правовые акты (с указанием раздела, пункта), на основании которых совершается действие		
11.3.	Сведения о процессе предоставления услуги (продолжение)		
№ п/п	Информация (документ), подтверждающая от организации-участника процесса		
	Информация о том, предоставляется услуга заявителю		

12. Информационная база, используемая при предоставлении услуги	
12.1.	Формат базы данных (нужное отметить в правом столбце формы знаком «+»)
12.1.1.	Электронная +
12.1.2.	Бумажная +
12.2.	Характер содержащейся в базе информации (нужное отметить в правом столбце формы знаком «+»)
12.2.1.	Для служебного пользования
12.2.1.1.	Нормативный акт, определяющий статус ограниченного доступа
12.2.2.	Открытая +
12.3.	Структура информации, содержащейся в базе данных (какая информация в ней содержится)
12.4.	Держатель базы данных
12.5.	Источники информации для формирования базы данных
13. Время от подачи исходных документов до получения результирующих документов	
13.1.	Нормативно-установленное (если установлено)
13.2.	Фактическое
13.2.1.	Среднее
13.2.2.	Минимальное
13.3.3.	Максимальное
14. Количество сотрудников, задействованных в предоставлении услуги	
	55 чел.
15. Требования к отчетности о предоставлении муниципальной услуги	
	ежемесячно, ежеквартально, ежегодно
Нормативно-правовой акт	
Постановление главы администрации МО Кушчевский район от 20.12.2018г. № 2663 О внесении изменений в постановление администрации МО Кушчевский район от 26.10.2015г. № 1094 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Кушчевский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»	
16. Источник финансирования муниципальной услуги	
	Бюджет муниципального образования Кушчевский район

Начальник управления культуры
 администрации муниципального образования Кушчевский район

Вед

Е.А. Рябчевская